

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	เบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
<p>1.การวางแผนกำลังคน 1.1 แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569</p>	<p>1.เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน 2. เพื่อให้มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงานการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล 3. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลสามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่ 4. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร 5. เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่</p>	<p>1. จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 25669 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง 2. ขอความเห็นชอบ ก.อบต. 3. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ขององค์การบริหารส่วน ตำบลวังท่าช้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>เริ่ม 30 ก.ย.2565 ถึง สิ้นสุด 30 ก.ย.2569</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	เบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	6. ประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด				
1.2 การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	1. เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	1. การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จากนักบริหารงานระดับต้น เป็น นักบริหารงานระดับกลาง ตามมติ ก.อบต.ปราจีนบุรี จำนวน 1 ราย 2. การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา 3. ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมา จำนวน 1 อัตรา	ตามข้อบัญญัติ	808,440	เริ่ม 4 ม.ค. 2566 ถึง สิ้นสุด 7 ก.พ. 2566
1.3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	1. เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง 2. เพื่อให้เป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566 2. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ 2 วันที่ 1 เมษายน 2566 - 30 กันยายน 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เริ่ม 1 ต.ค.2565 ถึง สิ้นสุด 30 ก.ย.2566

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	เบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
<p>2. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>2.1 โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต</p> <p>2.2 โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ</p> <p>3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องานเพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการและหน่วยงาน พร้อมทั้งความสามัคคีภายในองค์กร</p>	<p>1. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต จำนวนผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 70 คน</p> <p>2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>50,000</p> <p>50,000</p>	<p>14,932</p> <p>21,448</p>	<p>เริ่ม 12 ก.ค. 2566 สิ้นสุด 12 ก.ค. 2566</p> <p>เริ่ม 7 มี.ค. 2566 สิ้นสุด 7 มี.ค. 2566</p>
<p>3. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล มีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพ มีความรู้เฉพาะตำแหน่ง และนำมาใช้ในการทำงาน</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร มีความเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>1. การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปอบรมหลักสูตรการเพิ่มทักษะสู่การเป็นพัสดุมืออาชีพ จำนวน 1 ราย</p> <p>2. การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปอบรมหลักสูตรด้านการอำนวยความสะดวก จำนวน 1 ราย</p> <p>3. การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า จำนวน 2 ราย</p> <p>4. การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1 ราย</p> <p>5. การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปอบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม</p>	<p>250,000</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>350,000</p> <p>350,000</p>	<p>5,900</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>4,500</p> <p>9,900</p>	<p>20 - 22 ม.ค. 2566</p> <p>8 - 10 ก.พ. 2566</p> <p>18 - 23 มี.ย. 2566</p> <p>26 - 28 พ.ค. 2566</p> <p>26 - 28 พ.ค. 2566</p>

	<p>ประมาณระยะเวลางานก่อสร้าง จำนวน 1 ราย</p> <p>6.การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไป อบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพและ เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือ ประชาชน จำนวน 2 ราย</p> <p>7.การอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไป อบรมหลักสูตรการจัดทำราคากลางงาน ก่อสร้าง จำนวน 1 ราย</p> <p>8.การอนุญาตให้ข้าราชการและพนักงาน จ้างตามภารกิจ เดินทางไปอบรมหลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิดงบประมาณ ปีงบประมาณ จำนวน 4 ราย</p> <p>9.การอนุญาตให้พนักงานจ้างตามภารกิจ เดินทางไปอบรมหลักสูตรแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน จำนวน 2 ราย</p> <p>10.การอนุญาตให้ข้าราชการ เดินทางไป อบรมหลักสูตรรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 2 ราย</p> <p>11.การอนุญาตให้ข้าราชการ เดินทางไป อบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ราย</p> <p>12.การอนุญาตให้ข้าราชการ เดินทางไป สัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 2 ราย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>50,000</p> <p>350,000</p> <p>350,000</p> <p>250,000</p> <p>350,000</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>12,900</p> <p>15,600</p> <p>9,000</p> <p>78,000</p> <p>13,800</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>7 - 8 ก.ค. 2566</p> <p>27 - 30 มิ.ย. 2566</p> <p>25 - 27 ส.ค. 2566</p> <p>4 - 6 ส.ค. 2566</p> <p>1 - 15 ก.ย. 2566</p> <p>4 - 6 ส.ค. 2566</p> <p>16 - 18 มิ.ย. 2566</p>
--	--	---	--	---

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงาน อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.จ ก.ท และ ก.อบต.)
สำนักปลัด								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปณ./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
นักพัฒนาชุมชน ปณ./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม(๑)
คนงาน (นักรการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ตกแต่งสวน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ประจำรถน้ำดับเพลิง)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา ของ ก.จ ก.ท และ ก.อบต.)
นักวิชาการศึกษา ป.๓/ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ป.๓/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
เจ้าพนักงานพัสดุ ป.๓/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
เจ้าพนักงานธุรการ ป.๓/ชง.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ (รับโอน)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๖	๖	๖	+๖	-	-	กำหนดใหม่

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ (รับโอน)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
นักจัดการงานช่าง ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ (รับโอน)
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
นายช่างเขียนแบบ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม(๑)
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(รับโอน)
รวม	๗๔	๙๑	๙๑	๙๑	+๑๗	-	-	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง อำเภอทับปุดบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ชื่อ-สกุล	ปีงบประมาณ 2566											จำนวนครั้ง	
		ต.ค.65	พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66	ส.ค.66		ก.ย.66
1	นางสาวอุไรพร สอนสี				1				1			1	1	4
2	นายบุญเลิศ สุดวิลัย					1					1			2
3	นายวีโรจน์ สุขเจริญ									1				1
4	นายแก้วมณี เย็นชื่น									1				1
5	นายอมรเทพ ภาโว								1					1
6	นางสาวนริศรา ภาวงษ์บน									1				1
7	นางสาวจันทร์เพ็ญ สุนตาเถร									1				1
8	นายรัตนชัย สัสดี									1				1
9	นางสาวรุ่งนภา จันสวาท											2		2
10	นางดวงพร ราชวงษ์											1		1
11	นางสาวปัทมา พันธุ์ขุนทด											1		1
12	นางองค์ออง ทาทัพ												1	1
13	นายธนาวุฒิ โทสูงเนิน												1	1
14	นางสาวปริญญา เกตรานนท์												1	1

ปัญหา/อุปสรรค

.....- การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร/การจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ.....

ข้อเสนอแนะ

.....- เพิ่มงบประมาณให้เพียงพอ.....